Registro de Trámites y Servicios
Municipio de Acámbaro, Guanajuato

HOMOCLAVE	AC -IF - 15	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	20/01/2022

BRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

MOTOCICLETAS O TRICICLOS PUBLICITARIOS POR MES

te oficial e información a la ciudadanía en general, para otorgar el permiso.

)ALIDAD.

ncial

IDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

ulo 5, Fracc. VI, Inciso q), de las Disposiciones Administrativas, del Municipio de Acámbaro, Gto., 2022.

CRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

citud del ciudadano (a).

PASOS	
r a la Oficina de Inspección y Fiscalización	General la Orden de Pago.
no. 417-118-03-00 * 134	Pagar en la Caja de ingresos de la Tesorería Municipal.
zacionacambaro@gmail.com	

CRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.	SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALID CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.
Urbana, únicamente datos del evento.	Delegaciones del Municipio, si es el caso.
Rural, contar con la anuencia del Delegado Municipal, original y	

ECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.

o Libre.

K PARA DESCARGA DE FORMATO.	FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO
No Aplica	

CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

nde del Asunto a tratar.

OS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

MBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
FERNANDO LÓPEZ ARCOS	417 118 03 00 ext. 134	fiscalizacionacambaro@gmail.com

ZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O CIO.	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN			
De inmediato	Afirmativa Ficta	NO	Negativa Ficta	SI

ZO DE PREVENCION POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL

XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.	ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO
$366.00	Directo en la caja de Tesorería Municipal

XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

Depende del Asunto a tratar.

XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Depende del Asunto a tratar.

XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS

DEPENDENCIA O ENTIDAD	Presidencia Municipal.
AREA O DEPARTAMENTO	Inspección y Fiscalización
DOMICILIO (S)	Av. Hidalgo #373, Int. 7, Centro, Acámbaro, Gto.

XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.

De lunes a viernes de 8:30 a 16:00 horas.

XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.

DOMICILIO (S)	Hidalgo #373, Int. 7, Col. Centro, Acámbaro, Gto.
TELEFONO (S)	417 118 03 00 Ext. 134.
CORREO ELECTRÓNICO (S)	fiscalizacionacambaro@gmail.com

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Inspección y Fiscalización	417 118 03 00 * 134	fiscalizacionacambaro@gmail.c

XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMIT SERVICIO.

Sello de Recibido (en su caso).

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR	SELLO DE LA DIRECCIÓN
C. FERNANDO LÓPEZ ARCOS JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INSPECCIÓN Y FISCALIZACIÓN	DEPARTAMENTO DE INSPECCION Y FISCALIZACION ACAMBARO GTO